



Утверждены
Приказом от 27.08.2026
№ ПРКЦ26-470/2/0061

Директор Частного учреждения



Т.И. Сидорова

Правила

зачисления, посещения и отчисления
участников клубных формирований творческих коллективов
Частного учреждения «КСЦМ»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок зачисления, посещения и отчисления участников клубных формирований творческих коллективов Частного учреждения «Культурно-спортивный центр металлургов» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения, Положением о клубных формированиях Частного учреждения «КСЦМ».

1.3. Настоящие Правила регулируют отношения, возникающие между Учреждением и участниками (законными представителями) клубных формирований творческих коллективов.

2. Условия и порядок зачисления

2.1. В клубные формирования творческих коллективов Учреждения принимаются дети в возрасте от 3,5 до 18 лет и взрослые до 80 лет (далее – участники). Для несовершеннолетних в качестве заявителей выступают законные представители (один из родителей, усыновитель или попечитель) (далее – законный представитель).

2.2. Выбор направления творческой деятельности участников клубного формирования в возрасте от 14 до 80 лет осуществляется добровольно, в возрасте от 3,5 до 14 лет с письменного согласия родителей (законных представителей).

2.3. План работы клубных формирований творческих коллективов Дворца культуры кузнецких металлургов, расположенного по адресу: г. Новокузнецк, пр-кт Металлургов, д. 20 и Культурного центра ЗСМК, расположенного по адресу: г. Новокузнецк, ул. Тореза 22В, рассчитан на творческий сезон (с сентября по май/июнь), для Клуба юного техника, расположенного по адресу: с сентября по май.



Основной набор новых участников в коллективы клубных формирований производится с середины августа по 30 сентября.

При наличии свободных мест допускается зачисление участников в клубные формирования творческих коллективов в течение года.

2.4. Перед поступлением в коллектив клубного формирования претенденту в участники того или иного клубного формирования необходимо пройти вступительные испытания в форме прослушивания, собеседования, просмотра с целью определения способностей и возможности дальнейшего развития и творческого роста.

Вступительные испытания проводятся по направлениям творчества:

- вокального, хорового в форме собеседования и прослушивания,
- театрального, хореографического и циркового в форме собеседования и просмотра,
- технического (прикладного) в форме собеседования.

По итогам прослушивания, собеседования, просмотра художественным руководителем принимается решение о зачислении в клубное формирование творческого коллектива или об отказе.

Участники, прошедшие вступительные испытания, зачисляются в группы в соответствии с возрастом и уровнем подготовленности.

2.5. Для зачисления в коллективы клубных формирований необходимо:

- получить консультацию (о наборе, наличии мест, возрасте участников и правилах прохождения прослушивания/собеседования/просмотра по контактными телефонам, указанным в объявлении о наборе, либо на сайте Учреждения: <https://кцсм.рф> или социальных платформах Учреждения (структурных подразделений),

- пройти вступительные испытания (прослушивание, собеседование, просмотр),

- при положительном прохождении вступительного испытания подать заявление (непосредственно участником либо законным представителем) о присоединении к Договору оказания услуг, размещенному на сайте Учреждения: <https://кцсм.рф>, в порядке, предусмотренном статьей 428 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.6. Для зачисления детей в возрасте до 18 лет законные представители ребенка представляют следующие документы:

- заявление по установленной форме;
- согласие на обработку персональных данных,
- копии паспорта заявителя (при заключении договора оказания услуг) и свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
- медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для занятий избранным направлением клубного формирования (справка должны быть выдана не более чем за три месяца до даты подачи заявления) (по необходимости, обновляют каждый год.



2.7. Для зачисления взрослого представляются следующие документы;

- заявление по установленной форме;
- согласие на обработку персональных данных,
- копию паспорта заявителя;
- медицинскую справку об отсутствии противопоказаний для занятий

избранным направлением клубного формирования (справка должны быть выдана не более чем за три месяца до даты подачи заявления, при необходимости обновляют каждый год).

2.8. В приеме ребенка (взрослого) может быть отказано в следующих случаях:

- отсутствие свободных мест при полной укомплектованности групп избранного коллектива клубного формирования,
- не предоставление всех необходимых документов,
- выявление явных признаков отклонений в состоянии здоровья участника или отсутствия природных данных, способных сделать занятия выбранным видом творчества невозможным или нецелесообразным,
- по возрастному несоответствию участника требованиям того или иного клубного формирования творческого коллектива,
- наличие медицинских противопоказаний,
- отрицательные результаты вступительных испытаний.

2.9. Участник клубного формирования (законный представитель) должен своевременно информировать руководителя творческого коллектива о заболеваниях, состояниях, при которых противопоказаны занятия, в противном случае за состояние здоровья участника администрация Учреждения и руководитель клубного формирования ответственности не несут.

2.10. Участники зачисляются в клубные формирования творческих коллективов после ознакомления с настоящими Правилами на основании письменного заявления законного представителя о приеме ребенка или от самого участника.

2.11. Подписывая заявление, участник или законный представитель ребенка обязуются соблюдать настоящие Правила.

2.12. При зачислении участников на платной основе между Учреждением и участниками, родителями (законными представителями) заключается договор оказания услуг на основании положительных результатов вступительных испытаний и подписанного заявления о присоединении по форме, установленной в приложениях № 1, 2 к договору.

2.13. В случае неявки для заключения договора о зачислении в клубное формирование в течение 7 рабочих дней, заявление аннулируется.

3. Условия проведения занятий

3.1. Занятия в клубных формированиях творческих коллективов проводятся согласно расписанию, составленному руководителем клубного



формирования творческого коллектива и утвержденному главным художественным руководителем структурного подразделения, которые оставляют за собой право внесения изменений. Организационный период для сбора документов – с 01.09 по 30.09, для зачисления - по 30.10. .

3.2. В период общегосударственных праздников занятия в клубных формированиях творческих коллективов не проводятся.

3.3. На период школьных каникул (осенних, зимних, весенних) занятия в клубных формированиях творческих коллективов проводятся в соответствии с утвержденным расписанием на период указанного каникулярного времени.

3.4. Занятия в клубных формированиях творческих коллективов могут переноситься или отменяться в связи с болезнью руководителей, проведением массовых мероприятий, других мероприятий на территории Учреждения. Объявление об изменении в расписании и причине размещается на информационном стенде, доводится до сведения участников, их законных представителей руководителями коллективов.

В общее время проведения репетиционного времени входят репетиции к мероприятиям различного уровня, дополнительные репетиции, назначенные руководителем клубного формирования (по согласованию с главным художественным руководителем структурного подразделения).

4. Правила посещения занятий

4.1. Участники должны посещать занятия в соответствии с расписанием занятий клубного формирования творческого коллектива, в который они зачислены.

4.2. Участники и сопровождающие их лица обязаны приходить на занятия за 15-20 минут до начала занятий. В случае систематических опозданий на занятия руководитель клубного формирования творческого коллектива имеет право не допускать участника к занятиям, так как это мешает процессу занятий.

4.3. Участники должны заранее (до начала занятий) ставить в известность руководителя клубного формирования творческого коллектива о причине отсутствия или о намерении прекратить занятия.

4.4. В случае плохого самочувствия участника, а также при наличии выраженных симптомов заболеваний, руководитель клубного формирования творческого коллектива вправе не допускать участника к занятию. Строго запрещается посещать занятия во время инфекционных болезней, представляющих опасность для окружающих.

4.5. Участник должен соблюдать дисциплину на занятиях и строго выполнять задания руководителя.

4.6. Законные представители допускаются на занятия только по приглашению руководителя клубного формирования творческого коллектива, а также на специально назначаемые открытые уроки.



4.7. В течение творческого сезона в Учреждении проводятся плановые мероприятия: праздники, фестивали, конкурсы, творческие вечера, отчетные концерты и т.д., а также мероприятия клубных формирований: праздники, концерты, открытые занятия, репетиции, конкурсы и т.д. Участие в данных мероприятиях являются частью творческого процесса.

4.8. Участник клубного формирования творческого коллектива должен приходить на занятия подготовленным (быть в форме, приносить с собой принадлежности, расходные материалы и т.д.).

4.9. Участники клубных формирований творческих коллективов обязаны бережно относиться к имуществу Учреждения, пособиям, музыкальным инструментам и т.д. В случае порчи участниками имущества взрослый участник или законные представители ребенка обязаны возместить нанесенный Учреждению ущерб.

4.10. Участники клубных формирований творческих коллективов обязаны соблюдать правила посещения объектов Учреждения: соблюдать чистоту и порядок в залах, холлах, кабинетах и туалетных комнатах, носить сменную обувь, вести себя в соответствии с общепринятыми нормами и правилами поведения в общественных местах, соблюдать правила поведения участников клубных формирований, правила пользования гардеробом, соблюдать пропускной режим, установленный на объектах Учреждения.

Вход в здания Учреждения осуществляется через пост охраны (сотрудники ЧОП), находящиеся по адресам:

- г. Новокузнецк, проспект Metallургов, д. 20,
- г. Новокузнецк, ул. Тореза д. 22 В,
- г. Новокузнецк, проезд Театральный, д. 6.

Участники клубных формирований и лица, их сопровождающие, при входе в здание предъявляют пропуска сотруднику ЧОП, не сдавая их. При отсутствии пропуска при входе, вход осуществляется по документу, удостоверяющему личность, для обязательной записи в «Журнале учета посетителей».

4.11. Руководитель клубного формирования творческого коллектива имеет право на свое усмотрение осуществить перевод ребенка из одной группы коллектива клубного формирования в другую без согласия ребенка и законных представителей, предварительно уведомив их с обоснованием причин перевода.

При переходе ребенка из подготовительной группы в основную (концертную) группу проводится творческий экзамен, по результатам которого ребенок переводится в другую группу, остается в прежней группе или отчисляется.

4.12. Руководитель клубного формирования творческого коллектива оставляет за собой право исключить участника из коллектива в случае грубого нарушения условий договора и настоящих Правил, а также осуществления деятельности, противоречащей целям и работе клубного формирования творческого коллектива самим участником, либо его законным представителем.



4.13. За некорректное поведение родителей по отношению к руководителю, последние оставляют за собой право отказаться от работы с их ребенком.

4.14. Руководитель оставляет за собой право по своему усмотрению поставить ребенка в концертный номер, театральную постановку (основной состав) или оставить ребенка в запасном составе, а также не ставить ребенка в концертный номер. Это может быть связано с тем, что ребенок в данный момент не выполняет ряд необходимых элементов либо безответственно относится к постановочному материалу, с систематическими пропусками занятий и репетиций без уважительных причин и без уведомления о своем отсутствии.

4.15. Руководитель может на время отстранить ребенка от концертной и конкурсной деятельности при отсутствии на генеральной репетиции и заменить его другим ребенком по вышеперечисленным причинам. Решение руководителя о месте ребенка на сценической площадке обсуждению не подлежит.

5. Условия оплаты

5.1. Оплата за занятия в клубных формированиях творческих коллективов на платной основе производится по ценам, указанным в прейскуранте на оказание платных услуг Учреждения (далее – прейскурант), утвержденным директором Учреждения. В течение года оплата может меняться на основании приказа директора Учреждения.

5.2. Оплата производится законными представителями детей или непосредственно участником своевременно, до 22 числа текущего месяца, путём внесения денежных средств посредством платёжной системы Сбербанк, Кузнецкбизнесбанк или через терминалы оплаты.

Подтверждением внесения платы являются квитанции, кассовые чеки, копии электронных платежных документов. Представляемые платежные документы должны однозначно идентифицировать участника клубного формирования, за которого производится платеж. Моментом оплаты услуг считается дата зачисления денежных средств на счет Учреждения.

5.3. На момент первого посещения занятия в клубном формировании творческого коллектива оплата должна быть внесена в полном объеме в соответствии со стоимостью предоставляемой услуги согласно прейскуранту Учреждения.

5.4. В случае отсутствия подтверждения оплаты участник на занятие не допускается.

5.5. Для отдельных категорий участников, занимающихся в творческих коллективах Учреждения, родителей (законных представителей), являющихся работниками ПАО «ЕВРАЗ», филиалов ПАО «ЕВРАЗ», и Частного учреждения «КСЦМ», предоставляются льготы на оплату занятий в творческих коллективах Учреждения на основании приказа директора Учреждения.



Для использования права на льготу родитель (законный представитель) должен подать заявление на имя директора Учреждения с просьбой о предоставлении льготы по оплате с приложением документов, подтверждающих право на нее. Заявление предоставляется ежегодно на начало творческого сезона (кроме пакета льгот для детей участников СВО). Льготы на оплату услуг применяются с месяца представления документов, подтверждающих право на получение льготы и согласованного личного заявления.

5.6. В случае пропуска занятий участником клубного формирования по уважительной причине возможен перерасчет стоимости занятий за месяц на основании поданного заявления (законного представителя/участника). Перерасчет осуществляется исходя из количества календарных дней в пропущенном месяце и количества дней, пропущенных по уважительной причине. В случае, если участник отсутствовал по уважительной причине весь месяц, то оплата в размере 100 % переносится на следующий период. Такая возможность может быть предоставлена только в случае болезни (при предоставлении справки о болезни), поездки (при предоставлении ж/д, авиабилета на участника, путевки и т.п.) при условии предоставления подтверждающих документов и внесенной оплаты за занятия за текущий период.

5.7. В случае отмены занятий по решению руководителя коллектива клубного формирования по уважительной причине, в том числе по болезни руководителей, назначаются дополнительные занятия в объеме отмененных занятий.

5.8. По иным неординарным жизненным ситуациям (семейные обстоятельства, временные финансовые сложности, длительная болезнь и т.д.) возможность перерасчета стоимости занятий рассматриваются директором Учреждения в индивидуальном порядке на основании письменного заявления Заказчика. Заказчик уведомляется о принятом решении.

5.9. В случае прекращения посещения занятий участником по независящим от Учреждения причинам плата не возвращается и перерасчет не производится.

5.10. В случае если по каким-либо причинам ребенок вынужден прервать занятия на длительный срок, родители должны поставить в известность руководителя клубного формирования творческого коллектива и представить заявление в администрацию Учреждения о неучастии ребенка в занятиях на соответствующий срок с тем, чтобы по окончании его ребенок смог продолжить занятия в клубном формировании творческого коллектива.

6. Отчисление участника из клубного формирования

6.1. Отчисление участника из клубного формирования творческого коллектива может производиться по следующим основаниям:



- по заявлению участника, родителей (законных представителей) об отказе от участия в клубном формировании творческого коллектива;
- в случае систематического пропуска участником занятий по расписанию без уважительной причины;
- в случае несоблюдения участником настоящих Правил и некорректном поведении;
- при отсутствии оплаты за занятия в клубном формировании творческого коллектива, утвержденной прейскурантом Учреждения.

Спорные вопросы рассматриваются администрацией Учреждения в индивидуальном порядке.